第1号様式(第8条関係)

令和　　年　　月　　日

開放施設利用団体登録申請書

　熊谷市立　　　　　　 学校開放施設

　　　　　　 運　営　協　議　会　長　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　名

　下記のとおり施設開放利用団体として登録を受けたいので申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体の名称 | |  | | | | | | | | |
| 団体の所在地 | | 〒 | | | | | | | | |
| 利用の目的  （活動内容） | |  | | | | | | | | |
| 団 体 構 成  員　 　　数 | | 小 学 生 | | 中 学 生 | | 学　　生 | | 一　　般 | | 指導者 |
| 男 | 女 | 男 | 女 | 男 | 女 | 男 | 女 |  |
| 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 代  表  者 | 氏　　名 |  | | | | | | | | |
| 現 住 所 | 〒　　　　　　　　　　　　　　　　電話（　　　　） | | | | | | | | |
| 勤 務 先  (所在地･電話) | 〒　　　　　　　　　　　　　　　　電話（　　　　） | | | | | | | | |

第2号様式(第8条関係)

令和　　年　　月　　日

開放施設利用責任者登録申請書

　熊谷市立　　　　　　 学校開放施設

　　　　　　運　営　協　議　会　長　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　名

　下記のとおり開放施設利用責任者として登録を受けたいので申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体の名称 | |  |
| 団体の所在地 | | 〒 |
| 利  用  責  任  者 | 氏　　名 |  |
| 現 住 所 | 〒  　　　　　　　　　　　　　　　　　電話（　　　） |
| 勤 務 先  (所在地､電話) | 〒  　　　　　　　　　　　　　　　　　電話（　　　） |

第3号様式(第8条関係)

令和　　年　　月　　日

開　放　施　設　利　用　許　可　申　請　書

　熊谷市立　　　　　 学校体育施設開放運営協議会長　あて

利用団体名

代表者氏名

　下記のとおり、利用許可を申請いたします。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 月 日 (曜) | 利用時間 | 利　用　目　的 | 利用者数 | | 利用施設 | 備考 |
| 男 | 女 |
| 1 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 2 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 3 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 4 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 5 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 6 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 7 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 8 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 9 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 10 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 11 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |
| 12 | 月 日( ) | : ～ : |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 切　り　取　り　線 |  |

　利用団体名　　　　　　　　　　　　　　 様

　　　　　　　　　　　　　　　開　放　施　設　利　用　許　可　証

　貴団体から提出がありました「申請書」を受理し、開放施設利用（　 月　　 日 ～　 月　　 日）を許可いたします。

　　　　　　　　　 　　年　　　月　　　日

熊谷市立　　　　　　　学校体育施設開放運営協議会長　　　　　　　 　　　　　　印

第4号様式(第8条関係)

開放施設利用団体登録証

|  |  |
| --- | --- |
| 申　　　　　請 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 団　　体　　名 |  |
| 代 表 者 氏 名 |  |
| 連　　絡　　先 | 〒　　　　　　　　　　　　　電話（　　　） |
| 有　効　期　限 | 令和　　　 年　 　月 　　 日 |

　 　上記の団体は、熊谷市立　　 　　　　学校開放施設利用団体であることを証する。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　熊谷市立 　　　　　　　学校開放施設運営協議会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 会　長　　　　　　　　　 　　印

**◎ 利 用 心 得**

①　利用の前後には必ず利用責任者に届け出ること。

②　敷地内禁煙とする。

③　ガラス等を破損した場合、速やかに申し出し、指示に従うこと。

④　利用後は必ず清掃すること。

⑤　観覧者等と事故が起きた場合は、当事者間で責任を負うこと。

⑥　傷害事故等については、本人または利用団体で責任を負うこと。

⑦　学校の電話の取りつぎ、または使用を禁止する。

⑧　酒気をおびた者は施設の利用を禁止する。

⑨　許可された場所以外は立ち入らぬこと。

⑩　許可なく鍵の不正使用等が認められた時は、登録を取り消すことがある。

⑪　その他必要のあるときは利用責任者の指示に従うこと。

⑫　車上荒らし等に合わないよう、貴重品の管理を徹底すること。

開放施設利用団体利用責任者登録証

|  |  |
| --- | --- |
| 申　　　　　請 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 団　　体　　名 |  |
| 利用責任者氏名 |  |
| 連　　絡　　先 | 〒  　　　　　　　　　　　　　　　電話（　　） |
| 有　効　期　限 | 令和　　　年　　　月　　　日 |

　上記の責任者は、熊谷市立　　 　　　学校開放施設利用団体利用責任者であることを証する。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　熊谷市立 　　　　　　　学校開放施設運営協議会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 会　長　　　　　　　　　　　　　　　　　 印

**◎ 利 用 責** **任** **者** **の** **心 得**

①　利用の前後には必ず利用施設の安全確認を行うこと。

②　敷地内は禁煙とすること。

③　ガラス等を破損した場合、速やかに運営協議会長に申し出し、指示に従うこと。

④　利用後は利用団体に必ず清掃の指示をすること。

⑤　観覧者等と事故が起きた場合は、当事者間で協議させること。

⑥　傷害事故等については、本人または利用団体で処置させること。

⑦　学校の電話の取りつぎ、または使用を禁止させること。

⑧　酒気をおびた者は施設の利用を禁止させること。

⑨　許可された場所以外は立ち入らせぬこと。

⑩　その他必要のあるときは運営協議会長の指示に従うこと。

⑪ 車上荒らし等に合わないよう、貴重品の管理を徹底するよう指示すること。